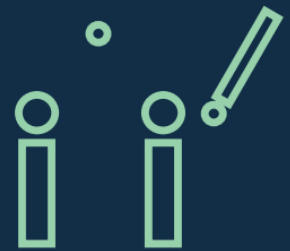


sportief in breda.

Handleiding aanbieders



**ALS JE WEER WILT SPORTEN,
MAAR JE WEET NIET WAAR.**

Ga dan naar www.sportiefnbreda.nl

INHOUDSOPGAVE

STAP 1: REGISTREREN VAN AANBIEDERS & AANMELDEN ACTIVITEIT(EN).	3
STAP 2: HET PLAATSEN VAN ACTIVITEITEN.	4
STAP 3: AANPASSEN NAW GEGEVENS.	6
STAP 4: NIEUWE LOCATIE TOEVOEGEN	7
STAP 5: NIEUWE CONTACTPERSONEN TOEVOEGEN	8

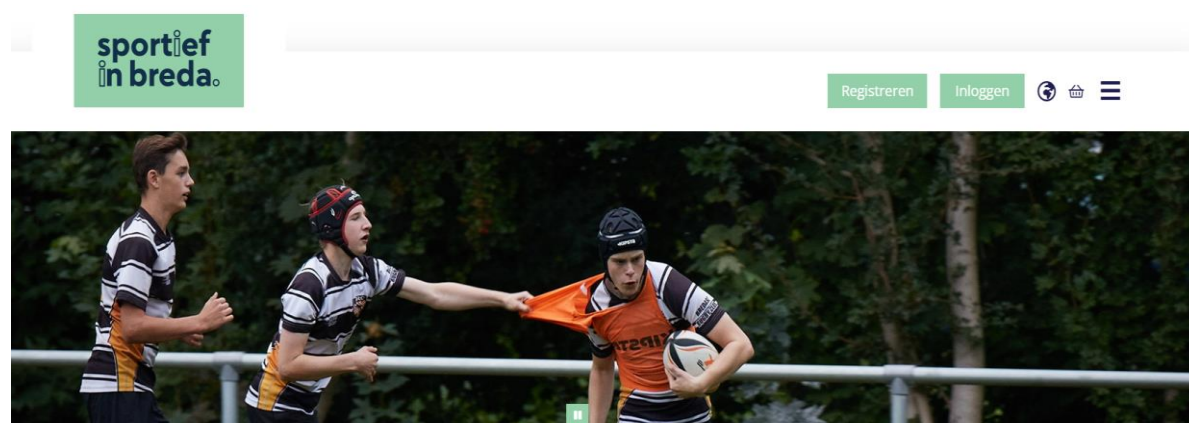


**“ALS JE (WEER) WILT SPORT,
MAAR JE WEET NIET WAAR”**



STAP 1: REGISTREREN VAN AANBIEDERS & AANMELDEN ACTIVITEIT(EN).

1. Ga naar www.sportiefinbreda.nl
2. Klik rechtsboven op registreren aanbieder (Heb je al een account op www.sportiefinbreda.nl? Log dan in met deze gebruikersnaam en wachtwoord. Weet je niet zeker of jouw organisatie al een account heeft? Stuur dan een mailtje naar info@sportiefinbreda.nl



3. Vul alle gegevens voor jouw organisatie juist in. De velden met een sterretje dienen verplicht ingevuld te worden. **tip: het toevoegen van een logo/website/facebook is zeker aan te raden.**
4. Vul alle gegevens voor jouw accommodatie juist in. Alle velden dienen verplicht ingevuld te worden. Het is mogelijk om meerdere accommodaties toe te voegen. Dit wordt uitgelegd bij stap 4.
5. Vul alle gegevens van de contactpersoon juist in. Alle velden dienen verplicht ingevuld te worden. Het is mogelijk om meerdere contactpersonen toe te voegen. Dit wordt uitgelegd bij stap 5.
6. Lees de algemene voorwaarden en de privacyverklaring. Vink bij akkoord het vakje "Ik ga akkoord met de algemene voorwaarden en privacyverklaring" aan.
7. Klik op opslaan.
8. Na het registreren van jouw organisatie ontvang je een e-mail met daarin een bevestiging van jouw registratie. Hierna wordt je doorgelinkt naar [deze pagina](#). Op deze pagina kun je jouw activiteiten toevoegen.



“ALS JE (WEER) WILT SPORT,
MAAR JE WEET NIET WAAR”



STAP 2: HET PLAATSEN VAN ACTIVITEITEN.

1. Log in op <https://www.sportiefinbreda.nl/inloggen>
2. Je ziet het onderstaande dashboard. Klik op “Activiteit toevoegen”
3. Kies de juiste doelgroep. Let op: Je maakt activiteiten aan per doelgroep. Heb je activiteiten voor meerdere doelgroepen? Dan zul je per doelgroep een activiteit aan moeten maken.

Activiteiten



Profiel



Overige



4. Na de keuze voor je doelgroep klapt het invulblad verder open. Automatisch worden enkele gegevens zoals periode, locatie activiteit, contactpersoon activiteit en e-mailadres al ingevuld. Controleer deze gegevens goed. Mis je de juiste contactpersoon of locatie? Voeg deze dan toe middels het plusje.
5. Vul de overige lege velden in met de juiste informatie.
 - I. Kies een pakkende titel
 - II. Benoem in de promotie tekst wat over het aanbod én jouw sportorganisatie, laat zien wie je bent en wat je doet.
 - III. Kies een passende vergoeding voor jouw activiteit. Is het een kennismakingsactiviteit/proefles dan kan je ook een bedrag van €0,- invullen. Op het moment dat je een bedrag hoger dan €0,- invult, verschijnen er twee invulvelden. Vul hier de juiste betaalgegevens in en ga akkoord met de betalingsovereenkomst. **Let op:** Als jouw organisatie een vergoeding vraagt, wordt er 50 cent per inschrijving gerekend voor de financiële afwikkeling.
 - IV. Vul het maximaal aantal inschrijvingen in. Als je 0 invult, wilt dit zeggen dat er een onbeperkt aantal deelnemers mee mogen doen.
 - V. Kies of je een wachtlijst wilt introduceren. Op het moment dat je op “ja” klikt, worden de gegevens van deze mensen verzameld en kun je hier later nog contact mee opnemen. (Bij afmelding of het openstellen van een nieuwe activiteit) ‘
 - VI. Geef aan voor welke subdoelgroep jouw activiteit geschikt is. Je kunt meerdere subdoelgroepen aanklikken.
 - VII. Geef aan voor welk geslacht(en) jouw activiteit toegankelijk is.
 - VIII. Voeg een passende afbeelding van jouw activiteit toe. Deze foto mag maximaal 8MB groot zijn. Alle afbeeldingsbestanden worden geaccepteerd.
 - IX. Vul de juiste data in van jouw activiteit. Heb je structurele activiteiten die je op het platform wilt plaatsen? Deze kun je gemakkelijk toevoegen met het plusje.



“ALS JE (WEER) WILT SPORT,
MAAR JE WEEET NIET WAAR”



- X. Geef aan of een deelnemer zich eenmaal moet inschrijven voor een activiteit of dat zij worden verwacht voor een bepaalde periode. VOORBEELD: Ik bied een beweegprogramma van 8 weken voor €40,- aan. Deelnemers hoeven zich maar één keer in te schrijven voor deze lessenreeks. Ik kies daarom voor “een inschrijver wordt alle bovenstaande data verwacht”. De deelnemer betaald in totaal €40,- voor de acht lessen. Ik vul daarom bij de vergoeding €40,- in en niet €5,-.
 - XI. Geef kleding-eisen of andere bijzonderheden aan. Mochten deze er niet zijn, laat het veld dan leeg.
6. Klik op opslaan.
 7. Jouw activiteit is succesvol toegevoegd. Herhaal dit proces voor meerdere activiteiten.
 8. Wacht op inschrijvingen



**“ALS JE (WEER) WILT SPORT,
MAAR JE WEET NIET WAAR”**



STAP 3: AANPASSEN NAW GEGEVENS.

1. Log in op: <https://www.sportiefinbreda.nl/inloggen>
2. Kies de rol al aanbieder.
3. Ga via het menu naar het dashboard.
4. Klik onder het kopje profiel op NAW gegevens.

Activiteiten



Profiel



Overige



5. Vul hier de juiste gegevens in
6. Klik op opslaan. Je gegevens zijn nu aangepast!



**“ALS JE (WEER) WILT SPORT,
MAAR JE WEET NIET WAAR”**



STAP 4: NIEUWE LOCATIE TOEVOEGEN

1. Log in op: <https://www.sportiefinbreda.nl/inloggen>
2. Kies de rol al aanbieder.
3. Ga via het menu naar het dashboard.
4. Klik onder het kopje profiel op locaties. Je ziet nu een overzicht van je huidige sportlocaties. Controleer of deze nog juist zijn.

Activiteiten



Profiel



Overige



5. Klik op de knop 'nieuwe locatie' om een andere locatie toe te voegen. Er zit geen maximum op het aantal locaties. Vul hier de juiste gegevens in.
6. Klik op opslaan. De nieuwe locatie is nu toegevoegd
7. Herhaal deze stap voor het toevoegen van andere locaties.



**“ALS JE (WEER) WILT SPORT,
MAAR JE WEET NIET WAAR”**



STAP 5: NIEUWE CONTACTPERSONEN TOEVOEGEN

1. Log in op: <https://www.sportiefinbreda.nl/inloggen>
2. Kies de rol al aanbieder.
3. Ga via het menu naar het dashboard.
4. Je ziet het onderstaande dashboard. Klik op 'Gebruikers'.

Activiteiten



Profiel



Overige



5. Je ziet nu een overzicht van je huidige gebruikers.
6. Klik op de knop 'nieuwe gebruiker' om een andere gebruiker toe te voegen. Er zit geen maximum op het aantal gebruikers. Vul hier de juiste gegevens in.
7. Klik op opslaan. De nieuwe contactpersoon is nu toegevoegd.
8. Herhaal deze stap voor het toevoegen van andere gebruikers.



**“ALS JE (WEER) WILT SPORT,
MAAR JE WEET NIET WAAR”**

